



منظومة التدبير المدرسي  
SYSTÈME DE GESTION SCOLAIRE

## دليل تدبير الدعم التربوي من خلال منظومة "مسار"

## فهرس

1. تدبير الدعم التربوي..... 2
- 1.1. مسك تشخيص العمليات ..... 2
- 1.2. استيراد وتصدير نقط تشخيص العمليات: ..... 2
- 1.3. الموارد الخارجية: ..... 4
- 1.4. تصدير مطبوع نقط الدعم: ..... 4
- 1.5. تحديد المستفيدين من الدعم: ..... 5
- 1.6. توزيع التلاميذ على الاقسام: ..... 6
- 1.7. توزيع الاساتذة على الاقسام: ..... 6

## 1. تدبير الدعم التربوي

### 1.1. مسك تشخيص العمليات

على مستوى قائمة الدعم الاجتماعي والتربوي، يمكن التلوج إلى خدمة "الدعم التربوي" من خلال الزر المعني بذلك كما هو مبين في الشاشة التالية.

يمكن اجراء البحث حسب نوع التعليم، السلك، المستوى، القسم والمادة فيتم عرض التلاميذ مع معدل النجاح ومعدل المادة. يجب حينها إدخال نقطة التشخيص اعتمادا على الروايز التي تم إنجازها.

رقم التلميذ	الإسم و العقب	معدل النجاح (النسبة المئوية)	معدل المادة (النسبة المئوية)	نقطة التشخيص
		6,04		
		5,06		
		5,62		
		5		
		4,68		
		4,8		
		5,33		
		7,29		

### 1.2. استيراد وتصدير نقط تشخيص العمليات:

لإدخال نقط تشخيص العمليات، يمكن أيضا اللجوء إلى شاشة الاستيراد والتصدير. حيث يتم تصدير البيانات إلى ملف EXCEL ، إدخال نقط التشخيص ثم استيراد الملف.

استرداد و تصدير نقط تشخيص التعلّات

منظومة التديير المدرسي  
SYSTÈME DE GESTION SCOLAIRE

شمار 12

**تصدير البيانات**

نوع التعلّم : عام

المستوى : الرابع ابتدائي عام

المادة : اللغة العربية

المعهد : الاكاديمي

القسم : 4APG-1

تصدير البيانات

**استرداد البيانات**

إسترداد البيانات هنا لتعمل

استرداد البيانات

إضافة

Version 2.0 Copyright © 2016

نقط تشخيص التعلّات الأساسية						
أكاديمية:	الرباط - سلا - القنيطرة	لوحدة:	عمالة: المخزات - تمارا	مؤسسة:	مدرسة الشاهان	
المستوى:	الرابع ابتدائي عام	القسم:	4APG-1	السنة الدراسية:	2017/2018	
رت	رقم التعلّم	اسم التعلّم	اللغة العربية	اللغة الفرنسية	الرياضيات	النشاط العلمي
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						

### 1.3. الموارد الخارجية:

في حالة الاستعانة بموارد خارجية، يمكن إضافة معلومات المعنيين بالأمر على غرار ما هو مبين في الشاشة التالية: رقم البطاقة الوطنية، الاسم والنسب باللغتين العربية والفرنسية، الجنس، تاريخ الازدياد والصفة.

Version 2.0 Copyright © 2016

### 1.4. تصدير مطبوع نقط الدعم:

يمكن لمدير المؤسسة استخراج البيانات المعنية بنقط التشخيص من خلال رابط: " تصدير مطبوع نقط الدعم " وذلك باعتماد معايير البحث المطلوبة ثم الضغط على زر "تصدير البيانات".

تصدير مطبوع نقط الدعم

## 1.5. تحديد المستفيدين من الدعم:

بعد النقر على رابط "تحديد المستفيدين من الدعم"، يجب اختيار السلك ثم الدورة، وحسب كل مادة يمكن إدخال عدد الساعات الممكن تخصيصها حسب الموارد البشرية المساهمة في الدعم:

- الأساتذة المزاولين على جدول الحصص
- الأساتذة الفائضين
- الموارد الخارجية

### تحديد المستفيدين من الدعم

السلك:  الدورة:

الموارد البشرية المساهمة في الدعم

المادة:

عدد الأساتذة المتوارين على جدول حصص	24	عدد الساعات الممكن تخصيصها للدعم	<input type="text"/>
عدد الأساتذة الفائضين	0	عدد الساعات الممكن تخصيصها للدعم	<input type="text"/>
الموارد الخارجية	<input type="text"/>	عدد الساعات الممكن تخصيصها للدعم	<input type="text"/>
عدد الساعات المستخدمة للدعم	0		
عدد الساعات المتوفرة	0		

مادة الدعم:

بعد اختيار مادة الدعم، يجب تحديد البنية التربوية للدعم حسب المستوى. حيث يتم ادخال نقطة تشخيص التعلمات الأعلى للاستفادة من الدعم وعدد اقسام الدعم وعدد ساعات الدعم في الأسبوع. في حين يتم اتوماتيكيا احتساب عدد التلاميذ المستفيدين من الدعم، عدد التلاميذ في قسم الدعم ومجموع عدد الساعات في الأسبوع.

مادة الدعم:

### البنية التربوية للدعم

المستوى	نقطة الترميز للصفحة	نقطة تشخيص التعلمات الإيجابي للاستفادة من الدعم	عدد التلاميذ المستفيدين من الدعم	عدد اقسام الدعم	عدد التلاميذ في قسم الدعم	عدد ساعات الدعم / القسم / الأسبوع	مجموع عدد الساعات / الأسبوع
الأول ابتدائي عام	4,6	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	0
الثاني ابتدائي عام	5,15	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	0
الثالث ابتدائي عام	5,2	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	0
الرابع ابتدائي عام	4,94	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	0
الخامس ابتدائي عام	4,7	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	0

## 1.6. توزيع التلاميذ على الأقسام:

بعد الانتهاء من البنية التربوية للدعم يمكن توزيع التلاميذ على الأقسام من خلال الرابط المخصص كما هو مبين في الشاشة الموالية. فبعد البحث حسب المادة، يمكن اختيار قسم التدريس ثم النقر على التلاميذ المعنيين بالدعم وأخيرا توزيعهم باختيار الأقسام كما هو مبين ثم الضغط على زر " توزيع التلاميذ ".

معايير البحث

مادة: \* الإجمالي

الصف: \* الرابع ابتدائي عام

الفترة: \* السنة التحضيرية

الاسم: \* [ ]

الرقم: \* [ ]

نتيجة البحث

4 يستوفون من الدعم

اسم التلاميذ: \* 4APG-1

رمز المادة	الاسم	تاريخ الزيادة	نوع	قسم التدريس	نقطة تنفيذ التعديلات
4APG-1	[ ]	15-02-2008	اكتفي	[ ]	[ ]
4APG-1	[ ]	07-03-2009	نقر	[ ]	[ ]
4APG-1	[ ]	23-07-2008	نقر	[ ]	[ ]
4APG-1	[ ]	06-10-2008	اكتفي	[ ]	[ ]
4APG-1	[ ]	30-01-2009	اكتفي	[ ]	[ ]

توزيع التلاميذ

مادة: \* [ ]

الصف: \* [ ]

الفترة: \* [ ]

الاسم: \* [ ]

الرقم: \* [ ]

توزيع التلاميذ

Version 2.0 Copyright © 2016

## 1.7. توزيع الاساتذة على الأقسام:

كمرحلة أخيرة يمكن توزيع الاساتذة على الأقسام من خلال الرابط المخصص كما هو مبين في الشاشة الموالية. فبعد اعتماد معايير البحث المطلوبة مع اختيار المادة، يمكن اختيار قسم الدعم المدرسي ثم النقر على الاستاذ فيتم التوزيع حسب الجدول : قسم الدعم المدرسي، عدد ساعات الدعم والاستاذ.

توزيع الإساءة على الأقسام

منظومة التدبير المدرسي  
SYSTÈME DE GESTION ÉCOLE

معايير البحث

نوع التعليم : عام

الشكل : الابتدائي

المستوى : الرابع ابتدائي عام

الدورة : الدورة الأولى

المادة : اللغة العربية

البحث

نتيجة البحث

اسم الدم الفرنسي	عدد ساعات الدم	الإساءة

حفظ

- دم الاجتماعي والتربوي
- ملون مخطط
- مخطبة
- دم الاجتماعي
- دم التربوي
- سك التدبير للمدارس
- انارة و التسيير لمدارس التدبير للمدارس
- المرور الخارجية
- استاذ مشروع لمدارس الدم
- تدبير التلاميذ من الدم
- توزيع التلاميذ على الأقسام
- توزيع الإساءة على الأقسام